RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO DELLO STIPENDIO IN CONTO CORRENTE BANCARIO
(D.P.R. 19 febbraio 1984, n. 21)

Alla Direzione Provinciale dei Servizi Vari di .....

NUMERO PARTITA

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

Il sottoscritto

COGNOME E NOME

DATA DI NASCITA | LUOGO DI NASCITA | PROV.

In servizio presso l' Ufficio | PROV.

(N. CIVICO)

Chiede che l' importo delle proprie competenze di cui alla partita sopraindicata venga accreditato in via continuativa sul conto corrente n. ..... a lui intestato presso la Banca .....

Il sottoscritto si impegna a tenere indenne l' Erario da ogni danno che possa derivare dal richiesto accreditamento.

....

DATA ***FIRMA***

N.B. - ***L' originale della richiesta deve pervenire alla competente DPSV tramite l' Ufficio di appartenenza, dopo che l' Azienda di credito vi abbia indicati i dati di propria competenza.***

RISERVATO ALL' AZIENDA DI CREDITO

Banca ..... **Agenzia .....**

Indirizzo ..... **C.A.P. .....**

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DA ACCREDITARE

AZIENDA DI CREDITO	C.A.B.	NUMERO CONTO CORRENTE

COORDINATE DEL DIPENDENTE

CODICE	C.	NUMERO ISCRIZIONE
1 2 0 0 0	2	

Codice IBAN: **Codice CIN:**

Data ..... **Firma .....**

Al fine di evitare errori, , in quanto l'operazione di accreditamento viene effettutata con procedura automatizzata, i dati in codice relativi al conto corrente ("coordinate bancarie") vanno indicati dall' Azienda di credito, che curerà anche la trascrizione, nell' apposito riquadro, dei dati relativi al dipendente ("coordinate del dipendente").

RISERVATO ALL' UFFICIO DI SERVIZIO DEL DIPENDENTE

Ufficio di servizio .....

.....

Si trasmette la richiesta di accreditamento in conto corrente bancario del Sig. .....

.....

....

DATA

Timbro d' Ufficio

IL DIRIGENTE DELL' UFFICIO

ORIGINALE PER LA DIREZIONE PROVINCIALE DEI SERVIZI VARI

RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO DELLO STIPENDIO IN CONTO CORRENTE BANCARIO
(D.P.R. 19 febbraio 1984, n. 21)

Alla Direzione Provinciale dei Servizi Vari di .....

NUMERO PARTITA

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

Il sottoscritto

COGNOME E NOME

DATA DI NASCITA | LUOGO DI NASCITA | PROV.

In servizio presso l' Ufficio | PROV.

(N. CIVICO)

Chiede che l' importo delle proprie competenze di cui alla partita sopraindicata venga accreditato in via continuativa sul conto corrente n. ..... a lui intestato presso la Banca .....

Il sottoscritto si impegna a tenere indenne l' Erario da ogni danno che possa derivare dal richiesto accreditamento.

....

DATA ***FIRMA***

N.B. - ***L' originale della richiesta deve pervenire alla competente DPSV tramite l' Ufficio di appartenenza, dopo che l' Azienda di credito vi abbia indicati i dati di propria competenza.***

RISERVATO ALL' AZIENDA DI CREDITO

Banca ..... **Agenzia** .....

Indirizzo ..... **C.A.P.** .....

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DA ACCREDITARE

AZIENDA DI CREDITO	C.A.B.	NUMERO CONTO CORRENTE

COORDINATE DEL DIPENDENTE

CODICE	C.	NUMERO ISCRIZIONE
12000	2	

Codice IBAN: **Codice CIN:**

Data ..... **Firma** .....

Al fine di evitare errori, , in quanto l'operazione di accreditamento viene effettutata con procedura automatizzata, i dati in codice relativi al conto corrente ("coordinate bancarie") vanno indicati dall' Azienda di credito, che curerà anche la trascrizione, nell' apposito riquadro, dei dati relativi al dipendente ("coordinate del dipendente").

COPIA PER IL DIPENDENTE

RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO DELLO STIPENDIO IN CONTO CORRENTE BANCARIO
(D.P.R. 19 febbraio 1984, n. 21)

Alla Direzione Provinciale dei Servizi Vari di .....

NUMERO PARTITA

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

Il sottoscritto

COGNOME E NOME

DATA DI NASCITA | LUOGO DI NASCITA | PROV.

In servizio presso l' Ufficio | PROV.

(N. CIVICO)

Chiede che l' importo delle proprie competenze di cui alla partita sopraindicata venga accreditato in via continuativa sul conto corrente n. ..... a lui intestato presso la Banca .....

Il sottoscritto si impegna a tenere indenne l' Erario da ogni danno che possa derivare dal richiesto accreditamento.

....

DATA ***FIRMA***

N.B. - ***L' originale della richiesta deve pervenire alla competente DPSV tramite l' Ufficio di appartenenza, dopo che l' Azienda di credito vi abbia indicati i dati di propria competenza.***

RISERVATO ALL' AZIENDA DI CREDITO

Banca ..... **Agenzia** .....

Indirizzo ..... **C.A.P.** .....

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DA ACCREDITARE

AZIENDA DI CREDITO	C.A.B.	NUMERO CONTO CORRENTE

COORDINATE DEL DIPENDENTE

CODICE	C.	NUMERO ISCRIZIONE
12000	2	

Codice IBAN: **Codice CIN:**

Data ..... **Firma** .....

Al fine di evitare errori, , in quanto l'operazione di accreditamento viene effettutata con procedura automatizzata, i dati in codice relativi al conto corrente ("coordinate bancarie") vanno indicati dall' Azienda di credito, che curerà anche la trascrizione, nell' apposito riquadro, dei dati relativi al dipendente ("coordinate del dipendente").

COPIA PER L' AZIENDA DI CREDITO